

**COMUNE DI VADO LIGURE**  
**(Provincia di Savona)**

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
E BENEFICI ECONOMICI (art. 12, legge 7 agosto 1990, n. 241)**

- Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 27/10/1998 -
- Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 28/07/2003 -

## TITOLO I – PRINCIPI GENERALI E DIFFUSIONE

Art. 1 – Oggetto

Art. 2 – Condizioni di legittimità

Art. 3 – Pubblica diffusione

Art. 4 – Esclusioni

Art. 5 – Soggetti destinatari

Art. 6 – Articolazione degli interventi

Art. 7 – Albo comunale delle associazioni

## TITOLO II – FINALITÀ E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

Art. 8 – Finalità generali

Art. 9 – Attività di promozione e tutela della salute

Art. 10 – Attività di diffusione dell'istruzione

Art. 11 – Attività di promozione della pace e della solidarietà nazionale ed internazionale

Art. 12 – Attività di recupero, tutela e valorizzazione delle risorse naturali, ambientali e paesaggistiche

Art. 13 – Attività di promozione culturale e di recupero, tutela e valorizzazione delle risorse storiche, artistiche, culturali e delle tradizioni locali

Art. 14 – Promozione della pratica sportiva e di altre attività ricreative e del tempo libero

Art. 15 – Interventi per la valorizzazione delle attività economiche

## TITOLO III – PROCEDURE DI CONCESSIONE

Art. 16 – Generalità

Art. 17 – Modalità per la presentazione delle richieste

Art. 18 – Procedimento di concessione: contributi ordinari

Art. 19 – Procedimento di concessione: contributi speciali

Art. 20 – Concessione in uso di impianti, beni mobili e immobili

Art. 21 – Condizioni per l'intervento del Comune

**Art. 22 – Pubblicizzazione degli interventi del Comune**

**Art. 23 – Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica**

#### **TITOLO IV – INTERVENTI STRAORDINARI**

**Art. 24 – Disciplina**

#### **TITOLO V – NORMA FINALE**

**Art. 25 - Norma transitoria**

#### **ALLEGATI**

- **ALLEGATO A: Modulo per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni**
- **ALLEGATO B: Modulo per la richiesta di contributi speciali da parte di Enti, Comitati ed Associazioni**
- **ALLEGATO C: Modulo per la richiesta di uso di strutture, beni mobili ed immobili**

## TITOLO I – PRINCIPI GENERALI E DIFFUSIONE

### Art. 1 – Oggetto

1. La concessione di contributi e benefici economici di qualunque natura a persone giuridiche, enti ed associazioni viene effettuata dal Comune di Vado Ligure, nell'esercizio della sua autonomia, secondo le modalità, le procedure ed i criteri stabiliti dal presente regolamento.
2. La concessione ha lo scopo di favorire il perseguimento delle finalità di cui all'art. 1 dello Statuto Comunale secondo principi di equità e trasparenza dell'azione amministrativa.
3. Sono equiparate ai contributi le concessioni di strutture, locali, beni mobili e immobili effettuate dal Comune di Vado Ligure gratuitamente o ad un prezzo inferiore a quello di mercato o di costo.
4. Il Comune di Vado Ligure interviene nell'ambito della tutela della persona, dell'assistenza e della sicurezza sociale principalmente attraverso le attività del distretto sociale, che sono individuate e normate con apposito separato regolamento.

### Art. 2 – Condizioni di legittimità

1. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabiliti dal presente regolamento è condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali vengono disposte le concessioni di contributi e altri benefici economici.
2. La conformità delle procedure e dei provvedimenti alla presente disciplina deve risultare dagli atti adottati con espresso richiamo alle norme applicate.

### Art. 3 – Pubblica diffusione

1. Il Comune di Vado Ligure assicura la diffusa conoscenza del presente regolamento attraverso:
  - a) distribuzione di copia a ciascun gruppo consiliare;
  - b) pubblicazione per 30 giorni all'Albo Pretorio del Comune di Vado Ligure;
  - c) deposito presso gli uffici e le unità organizzative comunali preposti all'espletamento delle procedure relative alle provvidenze di cui al presente regolamento ed alle informazioni al pubblico.
2. Tutti i cittadini possono consultare il presente Regolamento presso gli uffici di cui al precedente comma e chiederne copia a fronte del pagamento delle spese di riproduzione.

### Art. 4 – Esclusioni

1. Non sono disciplinate dal presente regolamento:
  - a) le agevolazioni, riduzioni ed esenzioni dal pagamento di corrispettivi per la fruizione di beni e di servizi erogati dal Comune;
  - b) le riduzioni ed esenzioni dal pagamento di tasse e tariffe relative ad altri pubblici servizi.

### Art. 5 – Soggetti destinatari

1. La concessione di contributi o altri benefici economici può essere disposta a favore di:
  - a) persone giuridiche private o pubbliche, comitati ed associazioni che hanno sede all'interno del territorio comunale;

- b) persone giuridiche private o pubbliche, comitati ed associazioni che non hanno sede nel territorio comunale, esclusivamente per le iniziative e le attività svolte nell'ambito del Comune di Vado Ligure ed a vantaggio della comunità locale;
- c) città gemellate, enti pubblici e privati ovvero collettività italiane o straniere, limitatamente alle finalità di promozione della pace, di cooperazione e solidarietà tra i popoli e di sostegno in caso di calamità.

#### Art. 6 – Articolazione degli interventi

1. Il sostegno del Comune di Vado Ligure alle attività di volontariato svolte dai soggetti di cui all'articolo precedente si esercita principalmente attraverso:
  - a) erogazione di contributi e/o concessione di locali, mezzi o attrezzature idonee al migliore svolgimento delle attività delle associazioni o delle iniziative promosse;
  - b) copertura assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile dei volontari per l'opera prestata in convenzione con il Comune di Vado Ligure dalle Associazioni di cui all'articolo 3 della l. r. 28 maggio 1992, n. 15.

#### Art. 7 – Albo comunale delle associazioni

1. È istituito, in attuazione dell'articolo 39 dello Statuto comunale, l'Albo comunale delle associazioni.
2. L'Albo è suddiviso nelle seguenti sezioni:
  - a) tutela e promozione della salute;
  - b) promozione della pace e della solidarietà nazionale e internazionale;
  - c) diffusione dell'istruzione;
  - d) recupero, tutela e valorizzazione delle risorse naturali, ambientali e paesaggistiche e protezione civile;
  - e) recupero, tutela e valorizzazione delle risorse storiche, artistiche, culturali e delle tradizioni locali e promozione culturale;
  - f) promozione della pratica sportiva e di altre attività ricreative e del tempo libero;
  - g) sviluppo economico e promozione della funzione sociale dell'iniziativa economica;
  - h) altri settori.
3. Per ottenere l'iscrizione all'Albo di cui al presente articolo, la relativa domanda, redatta secondo il modulo allegato al presente regolamento (All. A), deve essere corredata dallo statuto dell'ente, comitato o associazione e dalle generalità delle persone che ricoprono cariche negli organismi di amministrazione e controllo.
4. La presentazione delle domande in data successiva al 31 marzo di ciascun anno, comporta, anche in caso di esito positivo delle stesse, l'esclusione del soggetto istante dal riparto della contribuzione ordinaria relativa all'anno d'iscrizione.
5. L'Albo è formato e aggiornato con determinazione adottata dal Sindaco, previa istruttoria condotta dal Servizio competente.
6. I soggetti iscritti nell'Albo devono comunicare, a pena di decadenza dal diritto alla contribuzione di cui al successivo art. 18 (contributi ordinari), ogni variazione dei dati richiesti ai fini dell'iscrizione, entro 30 giorni dal suo verificarsi.

## TITOLO II – FINALITÀ E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

#### Art. 8 – Finalità generali

1. Il Comune di Vado Ligure interviene con la concessione di contributi e altri benefici economici, nei limiti delle risorse previste in bilancio, per le finalità indicate negli articoli seguenti.

2. La definizione delle finalità di cui al precedente comma non preclude al Comune di Vado Ligure la possibilità di interventi di carattere straordinario, quando gli stessi sono motivati da fatti ed esigenze di particolare interesse per la comunità.

#### Art. 9 – Attività di promozione e tutela della salute

1. Gli interventi del Comune di Vado Ligure per promuovere e sostenere le attività dirette alla tutela della salute dei cittadini sono in particolare destinati ad enti pubblici e privati, istituzioni, fondazioni, associazioni e comitati che, in integrazione con il servizio sanitario nazionale, svolgano le seguenti azioni:
  - a) primo soccorso e trasporto d'urgenza ai presidi ospedalieri;
  - b) promozione della donazione del sangue e degli organi nelle forme e con le modalità consentite dalla legge;
  - c) organizzazione di attività volte alla prevenzione in ambito sanitario e alla diffusione della conoscenza delle più importanti tematiche medico-sociali, con particolare riferimento alle patologie della popolazione infantile ed anziana e all'antinfortunistica.

#### Art. 10 – Attività di diffusione dell'istruzione

1. Il Comune di Vado Ligure esercita le funzioni allo stesso attribuite dalla legge per assicurare il diritto allo studio e per il sostegno scolastico, secondo le modalità previste da apposito regolamento concernente i relativi servizi.
2. Il Comune di Vado Ligure promuove ulteriormente la diffusione dell'istruzione mediante contributi da erogarsi agli istituti scolastici territoriali, in particolare per:
  - a) il miglioramento complessivo dell'offerta formativa, l'attivazione di iniziative concernenti l'orientamento scolastico e professionale e interventi di alternanza scuola-lavoro;
  - b) la realizzazione di attività scolastiche integrative e di doposcuola volte alla prevenzione e/o eliminazione di situazioni di disagio e di abbandono scolastico;
  - c) il potenziamento delle biblioteche scolastiche ed il miglioramento della loro fruizione oltrechè interventi volti a favorire l'integrazione ed il coordinamento con le altre realtà bibliotecarie del territorio;
  - d) la realizzazione di convegni, seminari e stages, rivolti ad insegnanti e/o studenti, finalizzati allo sviluppo qualitativo dello studio ed all'approfondimento delle interazioni scuola/società.

#### Art. 11 – Attività di promozione della pace e della solidarietà nazionale e internazionale

1. Gli interventi del Comune di Vado Ligure per la promozione della pace e della solidarietà internazionale sono particolarmente rivolti a:
  - a) contribuire al miglioramento delle condizioni di vita nei paesi poveri o in via di sviluppo;
  - b) fornire mezzi o altri aiuti alle città gemellate o con le quali esiste un rapporto di collaborazione situate nei paesi di cui al punto a);
  - c) sovvenzionare il soggiorno nel Comune di Vado Ligure di bambini o giovani stranieri provenienti dalle città gemellate o con le quali esiste un rapporto di collaborazione;
  - d) sovvenzionare la possibilità di studio in Italia di giovani meritevoli e privi di possibilità economiche provenienti dalle città gemellate o con le quali esiste un rapporto di collaborazione;
  - e) contribuire alle spese di viaggio e di soggiorno di bambini e giovani di Vado Ligure all'estero, nell'ambito di programmi di scambi internazionali;

- f)* sostenere iniziative promosse da enti, comitati o associazioni per favorire gli scambi culturali, la conoscenza tra i popoli, la promozione della cultura della pace e della solidarietà.
2. Il Comune di Vado Ligure interviene inoltre direttamente o attraverso gli organismi all'uopo preposti in favore di popolazioni colpite da gravi eventi e calamità.

Art. 12 – Attività di recupero, tutela e valorizzazione delle risorse naturali, ambientali e paesaggistiche

1. Gli interventi del Comune di Vado Ligure volti a favorire il recupero, la tutela e la valorizzazione delle risorse naturali, ambientali e paesaggistiche si sostanziano:
- a)* nel sostegno dell'attività di istituzioni, fondazioni, associazioni, comitati o gruppi di volontari che operano in modo continuativo per la protezione, difesa e valorizzazione dei beni naturali e del paesaggio, nell'ambito dell'organizzazione comunale della protezione civile;
  - b)* nel concorso agli oneri per la dotazione delle associazioni e dei gruppi di cui alla lett. a) di attrezzature, mezzi e sistemi per la protezione dell'ambiente e delle popolazioni da calamità naturali, incendi ed altri eventi dannosi;
  - c)* nel concorso alle opere ed attività promosse e realizzate dalle organizzazioni di cui alla lett. a) per la bonifica, il ripristino, la pulizia, il mantenimento, la protezione di aree verdi di particolare pregio ambientale, nonché per opere di rimboschimento;
  - d)* nel sostegno ad iniziative e manifestazioni per la promozione del rispetto e della salvaguardia dei valori naturali ed ambientali;
  - e)* nel contributo alle spese sostenute da enti ed associazioni per l'organizzazione e la realizzazione di attività di educazione ambientale.

Art. 13 – Attività promozione culturale e di recupero, tutela e valorizzazione delle risorse, storiche, artistiche, culturali e delle tradizioni locali

1. Il Comune di Vado Ligure può intervenire con contributi ed altri incentivi economici alle iniziative promosse, d'intesa con l'Amministrazione e sulla base della vigente normativa, da enti, fondazioni, istituzioni, associazioni e comitati per:
- a)* il recupero ed il restauro di beni artistici, monumentali e storici ed il riordino e la catalogazione dei beni contenuti in archivi storici, biblioteche, musei, pinacoteche esistenti nel territorio comunale, anche di proprietà di enti od istituzioni che s'impegnino irrevocabilmente a consentire il pubblico accesso e godimento delle opere e delle istituzioni culturali predette;
  - b)* la promozione ed il sostegno di iniziative o attività che hanno lo scopo di far conoscere il patrimonio storico, artistico, monumentale della comunità;
  - c)* il sostegno ad attività di ricerca e divulgazione concernenti la storia e le tradizioni locali, anche attraverso il contributo a pubblicazioni, manifestazioni ed altre iniziative o la sovvenzione di attività di documentazione fotografica, cinematografica o con altro mezzo.
2. Gli interventi del Comune di Vado Ligure per promuovere e sostenere le attività culturali sono in particolare destinati ad enti pubblici e privati, istituzioni, fondazioni, associazioni e comitati che:
- a)* gestiscano servizi ed iniziative culturali destinate alla popolazione del Comune di Vado Ligure;
  - b)* organizzino nel Comune premi letterari, convegni, seminari di studi, mostre, esposizioni, rassegne ed altre manifestazioni aventi finalità culturali, artistiche, scientifiche e sociali che abbiano rilevante interesse per la comunità e/o concorrano in misura notevole alla sua valorizzazione;

- c) sostengano attività rivolte alla promozione della conoscenza e alla valorizzazione dei beni culturali che costituiscono patrimonio della comunità;
- d) organizzino e promuovano l'effettuazione nel Comune di Vado Ligure di attività teatrali, musicali, cinematografiche ed altre manifestazioni di particolare pregio culturale ed artistico.

#### Art. 14 – Promozione della pratica sportiva e di altre attività ricreative e del tempo libero

1. Gli interventi del Comune di Vado Ligure nell'ambito di cui al presente articolo sono finalizzati alla pratica sportiva quale strumento di educazione, formazione ed integrazione sociale, come mezzo per il raggiungimento e il mantenimento della forma fisica, oltreché come modalità di utilizzo del tempo libero, da perseguirsi attraverso:
  - a) contributi ad associazioni o gruppi aventi sede nel territorio comunale che, in modo esclusivo o prevalente, perseguono l'esercizio della pratica sportiva amatoriale e/o di attività fisico-motorie rivolte in particolare ai giovani, alle famiglie, agli anziani;
  - b) contributi ad associazioni ed enti finalizzati all'organizzazione sul territorio comunale di gare e manifestazioni sportive, con particolare riguardo a quelle che coinvolgono la generalità dei cittadini ed a quelle di particolare risonanza;
  - c) concessione, in uso gratuito o a prezzo inferiore a quello di mercato, di strutture e attrezzature sportive ad associazioni aventi sede nel territorio comunale che svolgono pratica sportiva aperta a tutti con particolare riguardo a quella rivolta verso i bambini, i giovani e gli anziani per lo svolgimento e la realizzazione delle manifestazioni di cui al precedente punto.
2. Gli interventi di cui al presente articolo sono altresì rivolti al sostegno di attività ricreative, finalizzate in particolar modo alla creazione di durevoli occasioni aggregative e di impiego del tempo libero, attraverso:
  - a) erogazione di contributi ad enti ed associazioni, aventi sede nel territorio comunale, che perseguono le finalità in argomento;
  - b) concessione di contributi e/o di strutture o attrezzature e del patrocinio per la organizzazione di manifestazioni a carattere ludico-ricreativo, con particolare riguardo a quelle a partecipazione gratuita o a quelle di rilevante importanza o interesse.

#### Art. 15 – Interventi per la valorizzazione delle attività economiche

1. Gli interventi del Comune di Vado Ligure per la promozione, il sostegno e la valorizzazione dei settori economici locali, con il fine primario di incrementare l'occupazione, e fatti salvi ulteriori benefici previsti in materia da altre disposizioni normative, si sostanziano principalmente:
  - a) nel concorso per l'organizzazione di fiere, mostre, esposizioni, rassegne e simili manifestazioni, che si svolgano sul territorio del Comune di Vado Ligure, ovvero al di fuori di esso quando accolgano una significativa partecipazione dei settori e delle attività produttive vadesi;
  - b) nel concorso per l'effettuazione di iniziative collettive di promozione e pubblicizzazione di produzioni locali, quando la partecipazione a tali iniziative sia giudicata rappresentativa del settore produttivo interessato;
  - c) nel concorso per la realizzazione di iniziative finalizzate all'incremento dei flussi turistici verso il territorio comunale ed alla diffusione del turismo sociale;
  - d) nell'erogazione di contributi ad associazioni e comitati costituitisi sul territorio vadese per la valorizzazione delle attività economiche locali.
2. Il concorso del Comune di Vado Ligure per la realizzazione delle iniziative ed attività di cui alle lett. a), b) e c) del precedente comma può comprendere anche la concessione temporanea di locali, spazi, impianti ed attrezzature di proprietà comunale.



## TITOLO III – PROCEDURE DI CONCESSIONE

### Art. 16 – Generalità

1. Il Consiglio Comunale, in sede di approvazione del bilancio di previsione, stabilisce le somme da destinare alla erogazione di contributi per le finalità previste dallo Statuto e dal presente regolamento, suddivise per i settori di intervento di cui agli articoli da 9 a 15, da ripartirsi tra contributi ordinari e contributi speciali.
2. I contributi ordinari non possono superare il 50% degli stanziamenti relativi a ciascun settore di intervento.
3. I criteri di valutazione da considerare per l'erogazione dei contributi sono stabiliti nei successivi articoli 19 e 20 e in ulteriore delibera integrativa adottata dalla Giunta Comunale.
4. Il Comune di Vado Ligure provvede a dare idonea pubblicità in ordine agli stanziamenti disponibili, mediante comunicazione alle associazioni iscritte nell'apposito albo e per mezzo di ogni altro eventuale mezzo ritenuto utile a fornirne la massima conoscenza.

### Art. 17 – Modalità per la presentazione delle richieste

1. Le richieste per ottenere i contributi e gli altri benefici economici ordinari previsti dal presente regolamento devono essere presentate, per ogni settore di intervento, entro il 30 agosto o nel termine più ampio eventualmente stabilito dalla Giunta Comunale in relazione ad eventuali proroghe del termine per la deliberazione del bilancio di previsione fissate da norme statali.
2. Le domande per contributi speciali possono essere presentate entro il 31 ottobre dell'anno di riferimento.
3. Le domande, a pena di inammissibilità, debbono contenere i dati del soggetto richiedente, il codice fiscale, il tipo di beneficio richiesto e l'importo, le finalità da perseguirsi ed ogni altro elemento o dato previsto nel presente regolamento o stabilito dalla Giunta Comunale in sede di integrazione delle norme regolamentari.
4. La domanda deve inoltre essere corredata dai documenti richiesti e, se presentata da soggetto diverso da persona fisica o ente pubblico, deve contenere la dichiarazione che il richiedente non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659.
5. Limitatamente alle associazioni sportive, deve essere altresì dichiarata l'affiliazione a Federazioni Sportive o il riconoscimento del CONI, ovvero l'affiliazione a Enti di promozione sportiva e debbono altresì essere indicati i campionati ufficiali cui l'associazione partecipa con proprie rappresentative.
6. Non possono essere beneficiari di contributi soggetti che risultino debitori nei confronti del Comune di Vado Ligure a qualsiasi titolo. Sono considerati, a questi effetti, debitori del Comune i componenti degli organi direttivi dei soggetti in parola che siano o siano stati membri di organi direttivi di associazioni, cooperative, società sportive, consorzi e simili, morosi alla data fissata per la presentazione dell'istanza di contributo.
7. Il servizio competente, nel caso riceva domande incomplete, deve invitare il soggetto richiedente a regolarizzarle nel termine perentorio di giorni 15. In caso di mancata regolarizzazione nel termine stabilito la domanda non può essere accolta.
8. Fatta salva l'evenienza di cui al successivo art. 18, comma 5, i contributi ordinari sono erogati in unica soluzione ai soggetti aventi diritto che abbiano presentato, nei termini e secondo le modalità di cui al presente articolo, regolare istanza redatta secondo il modulo annualmente predisposto ed agli stessi opportunamente trasmesso. Al riparto si procederà sulla base delle risultanze dell'istruttoria condotta in conformità ai criteri ed alle modalità contenuti nella deliberazione della Giunta Comunale di cui al successivo art. 18, comma 3.

9. All'istanza è allegato il bilancio di previsione, il rendiconto dell'impiego dei contributi ricevuti l'anno precedente ed un programma analitico delle iniziative che saranno svolte nell'anno di riferimento.
10. Per la concessione di contributi speciali, l'istanza di concessione, redatta sul modulo allegato al presente regolamento (All. B), deve essere corredata del programma dettagliato della manifestazione o dell'iniziativa, della precisazione dell'epoca e del luogo in cui sarà effettuata e del preventivo finanziario dal quale risultino le spese da sostenere e le entrate con le quali si intende fronteggiarle.
11. Non possono essere attribuiti contributi o altri benefici economici a favore di soggetti ed iniziative privi dei requisiti richiesti o comunque in contrasto con le norme regolamentari.

#### Art. 18 – Procedimento di concessione: contributi ordinari

1. Sono considerati contributi ordinari le sovvenzioni che il Comune di Vado Ligure eroga annualmente ad associazioni, enti o comitati per il perseguimento dei loro fini istituzionali.
2. L'erogazione di contributi ordinari può essere effettuata soltanto agli enti, associazioni e comitati iscritti nell'apposito Albo comunale previsto dall'art. 7 del presente Regolamento.
3. La Giunta Comunale provvede, nel termine di sessanta giorni dalla intervenuta esecutività della delibera di approvazione del bilancio di previsione, a fissare i criteri e le modalità attraverso cui procedere al riparto della contribuzione ordinaria tra i soggetti istanti, criteri e modalità che dovranno elaborarsi sulla base degli elementi valutativi di seguito indicati:
  - a) anzianità dell'Associazione e continuità nel tempo delle attività proposte e del servizio svolto nell'interesse della collettività;
  - b) numero degli iscritti o aderenti, con particolare riferimento ai minori di 18 anni e ai maggiori di 65 anni;
  - c) sede sociale o struttura utilizzata per le pratiche associative;
  - d) quantità, qualità e valenza sociale delle attività svolte nel corso dell'anno: nell'ambito dei soggetti di cui al comma 1 viene dato particolare rilievo a coloro che svolgono attività prevalentemente a favore dei bambini, dei giovani, degli anziani, delle persone in stato di svantaggio fisico, psichico o sociale, nonché a coloro che promuovono iniziative destinate alla generalità dei cittadini, con particolare riferimento:
    - alla realizzazione di attività in collaborazione con il Comune di Vado Ligure;
    - alla tipologia, modalità e destinatari dei servizi offerti dall'Associazione;
    - alle modalità di finanziamento dell'Associazione.
3. In conformità ai criteri ed alle modalità approvati dalla Giunta Comunale, il Responsabile del Servizio competente, entro 30 giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle istanze relative, predispose il piano di riparto tra i soggetti istanti della contribuzione ordinaria, nei limiti massimi stabiliti dall'art. 16, comma 2.
4. Saranno esclusi dalla contribuzione relativa all'anno considerato i soggetti che abbiano cessato la propria attività nel corso dell'anno medesimo. Nel caso di cessazione in epoca successiva alla predisposizione del piano di riparto, tali soggetti saranno comunque tenuti alla restituzione della somma a loro spettante, se ed in quanto percepita.
5. Successivamente alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle istanze per l'ottenimento di contributi speciali, le somme non assegnate per tali contributi saranno redistribuite, relativamente a ciascun settore di intervento, in qualità di contributi ordinari conformemente al piano di riparto di cui al precedente comma 3.

#### Art. 19 – Procedimento di concessione: contributi speciali

1. Nella concessione di contributi speciali o comunque non ricorrenti, finalizzati alla realizzazione di opere, manifestazioni, iniziative, progetti d'interesse generale, ivi compresa la concessione in uso, gratuito ovvero a prezzo inferiore a quello di mercato, di beni mobili o immobili, si ha

riguardo alle attività per le quali i contributi o l'uso sono proposti ed alla loro rilevanza sotto l'aspetto del pubblico interesse, nell'ambito delle finalità indicate nello Statuto comunale e nel presente regolamento.

2. La Giunta Comunale provvede, con propria deliberazione, a quantificare percentualmente il contributo speciale da assegnare al soggetto richiedente, sulla base della spesa dallo stesso preventivata per l'iniziativa e fermo restando, comunque, il limite massimo riconoscibile stabilito nel 50% di tale spesa. La quantificazione verrà effettuata prendendo in considerazione tutti i costi vivi e documentabili necessari alla realizzazione di quanto oggetto di istanza, con esclusione dell'opera prestata a titolo di volontariato e dell'uso di strumentazione propria.
3. L'erogazione del contributo è effettuata successivamente alla presentazione di rendicontazione concernente l'attività svolta ed i risultati conseguiti oltrechè – debitamente documentate - le spese sostenute e le entrate accertate. Qualora l'importo totale della spesa effettivamente sostenuta – dedotti i contributi eventuali da terzi ottenuti - risulti inferiore a quello preventivato, il contributo sarà ricalcolato su tale base e in conformità alle risultanze erogato.
4. In alternativa alla rendicontazione di cui al comma precedente, può essere prodotta, relativamente a contributi inferiori a € 500,00, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - a firma del Presidente e/o legale rappresentante dell'ente o dell'Associazione - in cui siano fatte risultare le spese effettivamente sostenute.
5. In considerazione delle finalità previste e delle attività da sostenersi, la Giunta Comunale può derogare ai limiti di cui al precedente comma 2, per l'erogazione di contributi speciali nei settori d'intervento di cui all'art. 11, comma 1.

#### Art. 20 – Concessione in uso di impianti, beni mobili e immobili

1. La concessione in uso continuativo di impianti e beni mobili o immobili di proprietà del Comune di Vado Ligure, o comunque nella sua disponibilità, è effettuata tramite apposita convenzione nella quale sono individuati dettagliatamente gli obblighi ed i diritti reciproci delle parti.
2. La concessione in uso temporaneo non continuativo di impianti, beni mobili o immobili è effettuata dal responsabile del servizio interessato sulla base delle richieste presentate dagli interessati e secondo le modalità stabilite negli appositi regolamenti.
3. È fatta salva la disciplina vigente, separatamente adottata, in ordine alla gestione degli impianti sportivi comunali.
4. In tutti i casi in cui la concessione in uso di tali impianti, beni mobili od immobili non sia altrimenti regolamentata, si applicano le disposizioni del presente articolo.
5. La domanda, redatta secondo il modulo allegato al presente regolamento (All. C) deve contenere, oltre ai dati di cui al precedente articolo 17, l'impegno del richiedente ad utilizzare il bene richiesto secondo il suo scopo naturale, a riconsegnarlo integro, a manlevare il Comune di Vado Ligure da ogni responsabilità al riguardo ed a impegnarsi a risarcire tutti i danni arrecati.
6. La concessione avviene con deliberazione della Giunta, dopo avere verificato che l'attività per la quale la richiesta è effettuata rientra in quelle previste nel presente regolamento.
7. La concessione deve essere effettuata in modo da contemperare le diverse esigenze di tutti i soggetti interessati e privilegiando in ogni caso l'utilizzo da parte del Comune di Vado Ligure.
8. La concessione avviene in modo gratuito o previo pagamento del prezzo stabilito dalla Giunta Comunale.
9. Nel caso di utilizzo del bene a titolo gratuito, il controvalore viene considerato quale erogazione di contributo ed è riportato nell'Albo dei beneficiari. Analogamente dovrà provvedersi nel caso di utilizzo a titolo oneroso, allorché il prezzo stabilito sia inferiore a quello di mercato.

#### Art. 21 – Condizioni per l'intervento del Comune

1. L'erogazione di contributi o altri benefici economici da parte del Comune di Vado Ligure non coinvolge in alcun modo la responsabilità dell'ente in ordine alla attività svolta dal soggetto beneficiario, che rimane l'unico responsabile in relazione agli atti compiuti, anche se finanziati con il contributo comunale o effettuati con l'ausilio di strutture e beni del Comune.
2. Il Comune di Vado Ligure rimane comunque estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra beneficiari e soggetti terzi in conseguenza dell'utilizzo di contributi economici o altri benefici dallo stesso riconosciuti..
3. La concessione dell'intervento è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

#### Art. 22 – Pubblicizzazione degli interventi del Comune

1. Gli enti pubblici e privati, le associazioni ed i comitati che ricevono contributi annuali per l'espletamento delle loro attività ovvero che ricevono contributi per realizzare opere, manifestazioni, iniziative e progetti sono tenuti a rendere noto che esse vengono realizzate con il concorso del Comune.
2. Il patrocinio di manifestazioni, iniziative, progetti da parte del Comune di Vado Ligure deve essere richiesto dal soggetto organizzatore e concesso formalmente dalla Giunta Comunale con proprio atto.
3. La concessione del patrocinio non comporta automaticamente il riconoscimento di contributi, altri benefici od agevolazioni a favore delle manifestazioni per le quali viene accordato, salvi quelli espressamente previsti dalla legge; tali interventi devono essere eventualmente richiesti con le modalità stabilite dal presente regolamento.
4. Il patrocinio concesso dal Comune di Vado Ligure deve essere reso pubblicamente noto dal soggetto che l'ha ottenuto attraverso i mezzi con i quali provvede alla promozione dell'iniziativa.

#### Art. 23 – Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica

1. Il Comune di Vado Ligure, adempiendo a quanto prescritto dall'art. 22 della legge 30 dicembre 1991, n. 412 e successive modificazioni, provvede alla tenuta dell'albo dei soggetti a cui siano stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico del proprio bilancio, ovvero siano stati concessi strutture e beni mobili od immobili in uso gratuito od a costo inferiore a quello di mercato.
2. L'albo è aggiornato entro il 28 di febbraio di ogni anno a cura del settore che predispone i provvedimenti finali di attribuzione dei contributi.
3. Per ciascun soggetto iscritto nell'albo sono nello stesso indicati:
  - a) denominazione del soggetto beneficiario, nominativo del legale rappresentante, codice fiscale e indirizzo della sede sociale;
  - b) importo concesso suddiviso per tipologia di intervento (contributi ricorrenti, speciali, straordinari e concessioni di strutture, beni mobili od immobili);
  - c) finalità della concessione;
  - d) disposizione di legge o di regolamento, in base alla quale la concessione è stata effettuata.
4. Nel computo dell'importo concesso devono essere considerati i contributi, le agevolazioni, i benefici, anche in natura, concessi in forza del presente regolamento e di ogni altra norma o disposizione a carattere generale o particolare.
5. L'albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica è pubblicizzato nelle forme previste dall'art. 3 del presente Regolamento.

### TITOLO IV - INTERVENTI STRAORDINARI

#### Art. 24 – Disciplina

1. Per iniziative e manifestazioni non comprese fra quelle previste dal presente regolamento, che hanno carattere straordinario e non ricorrente, organizzate nel territorio comunale e per le quali la Giunta ritenga che sussista un interesse generale della comunità tale da giustificare, su richiesta degli organizzatori, un intervento del Comune di Vado Ligure, lo stesso può essere accordato se esiste in bilancio la disponibilità dei mezzi finanziari necessari.
2. La concessione dell'uso temporaneo di locali, spazi, strutture ed attrezzature per le iniziative e manifestazioni di cui al precedente comma avviene secondo le norme stabilite dal presente regolamento.

#### TITOLO V – NORMA TRANSITORIA

##### Art. 25 – Applicazione del regolamento.

1. Il presente regolamento entra in vigore dall'1/1/2004 e si applica con riferimento alla concessione ed erogazione dei contributi relativi agli anni 2004 e seguenti.

## ALLEGATO A

*Modulo/facsimile per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni, Enti o Comitati*

Al Comune di Vado Ligure

   sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione (1) denominata \_\_\_\_\_  
con sede in Vado Ligure via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

### PREMESSO

che l'associazione (1) svolge la seguente attività:

---

---

---

---

### CHIEDE

che la predetta associazione (1) venga iscritta nell'albo comunale delle Associazioni.

A tale scopo il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che l'associazione (1)

- a) non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito politico in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2.5.1974, n. 195 e dall'art. 4 della Legge 18.11.1981, n. 659;
- b) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- c) si impegna ad utilizzare i contributi che saranno eventualmente concessi esclusivamente per l'attività indicata nello statuto e nei programmi annuali.

Dichiara altresì che l'Associazione:

- è iscritta all'albo regionale delle associazioni di volontariato di cui all'art. 3 della l.r. 28.5.1992, n. 15 (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_);
- non è iscritta all'albo regionale delle associazioni di volontariato;

(riservato alle associazioni sportive):

- è affiliata alla seguente Federazione Sportiva \_\_\_\_\_;
- è Società riconosciuta dal CONI (n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_);
- è affiliata al seguente Ente di promozione sportiva \_\_\_\_\_;
- disputa i seguenti campionati ufficiali: \_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- statuto sociale;

- elenco dei membri del consiglio direttivo e dell'organo di controllo con i relativi indirizzi.

Il sottoscritto si impegna a comunicare entro 30 giorni ogni variazione dei dati e dei documenti sopra indicati.

*Garanzia di riservatezza*

Dichiaro di essere stato informato che il trattamento dei dati personali del sottoscritto e dell'Associazione da me rappresentata avverrà nel rispetto della L. n. 675/96 per le finalità istituzionali del Comune di Vado Ligure (SV) nonché di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Esprimo consenso al trattamento dei dati stessi da parte del Comune di Vado Ligure e per esso dei suoi incaricati.

Vado Ligure, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

(1) Indicare se associazione, ente o comitato

N.B.: La sottoscrizione della presente istanza, ancorché comprensiva di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi della l. n. 15/68, non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 11 L. n. 127/97, come modificato dalla L. n. 191/1998.

## ALLEGATO B

*Modulo/facsimile per la richiesta di contributi speciali da parte di Associazioni, Enti o Comitati*

Al Comune di Vado Ligure

   l. sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat. a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione (1) denominata \_\_\_\_\_  
con sede in Vado Ligure via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

### *PREMESSO*

che l'associazione (1) intende realizzare (2):

---

---

### *CHIEDE*

l'erogazione di un contributo speciale per lo svolgimento dell'attività meglio descritta nel programma allegato.

A tale scopo il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che l'associazione (1)

- a) non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito politico in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2.5.1974, n. 195 e dall'art. 4 della Legge 18.11.1981, n. 659;
- b) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- c) si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa sopra illustrata;
- d) dichiara che nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto degli associati e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune di Vado Ligure o da altri enti pubblici o privati.

Dichiara inoltre che l'associazione:

- è soggetta alla disciplina prevista per le ONLUS dal D.Lgs. n. 460/97;
- non è soggetta alla disciplina prevista per le ONLUS dal D.Lgs. n. 460/97.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- programma dettagliato dell'iniziativa con indicazione dell'epoca e del luogo ove si svolgerà;
- preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate con particolare evidenziazione di eventuali contributi di altri Enti pubblici.

Il sottoscritto sotto la sua personale responsabilità dichiara che i dati riportati sopra e nei documenti allegati alla presente domanda sono veritieri.



*Garanzia di riservatezza*

Dichiaro di essere stato informato che il trattamento dei dati personali del sottoscritto e dell'Associazione da me rappresentata avverrà nel rispetto della L. n. 675/96 per le finalità istituzionali del Comune di Vado Ligure (SV) nonché di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Esprimo consenso al trattamento dei dati stessi da parte del Comune di Vado Ligure e per esso dei suoi incaricati.

Vado Ligure, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

N.B.: La sottoscrizione della presente istanza, ancorché comprensiva di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi della l. n. 15/68, non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 11 L. n. 127/97, come modificato dalla L. n. 191/1998.

- (1) Indicare se associazione, ente o comitato
- (2) Descrivere l'oggetto dell'iniziativa

## ALLEGATO C

*Modulo/facsimile per la richiesta in uso di impianti, beni mobili o immobili da parte di Associazioni, Enti o Comitati*

Al Comune di Vado Ligure

\_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione (1) denominata \_\_\_\_\_  
con sede in Vado Ligure via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

### PREMESSO

che l'associazione (1) intende realizzare (2):

---

---

---

---

### CHIEDE

la concessione in uso dei seguenti beni:

---

---

A tale scopo il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che l'associazione (1)

- a) non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito politico in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2.5.1974, n. 195 e dall'art. 4 della Legge 18.11.1981, n. 659;
- b) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- c) si impegna, anche personalmente oltre che nella suddetta qualità, a riconsegnare i beni completamente integri ed a risarcire ogni eventuale danno arrecato;
- d) manleva espressamente il Comune di Vado Ligure da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine all'utilizzo dei beni ricevuti in uso, impegnandosi a far fronte direttamente, sia personalmente che nella suddetta qualità, ad ogni richiesta risarcitoria da chiunque provenga.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- programma dettagliato dell'iniziativa con indicazione dell'epoca e del luogo ove si svolgerà;
- preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate con particolare evidenziazione di eventuali contributi di altri Enti pubblici.

Il sottoscritto sotto la sua personale responsabilità dichiara che i dati riportati sopra e nei documenti allegati alla presente domanda sono veritieri.

*Garanzia di riservatezza*

Dichiaro di essere stato informato che il trattamento dei dati personali del sottoscritto e dell'Associazione da me rappresentata avverrà nel rispetto della L. n. 675/96 per le finalità istituzionali del Comune di Vado Ligure (SV) nonché di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Esprimo consenso al trattamento dei dati stessi da parte del Comune di Vado Ligure e per esso dei suoi incaricati.

Vado Ligure, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

N.B.: La sottoscrizione della presente istanza, ancorché comprensiva di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi della l. n. 15/68, non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 11 L. n. 127/97, come modificato dalla L. n. 191/1998.

- (1) Indicare se associazione, ente o comitato
- (2) Descrivere l'oggetto dell'iniziativa

*Modulo/facsimile per la richiesta di contributi ordinari da parte di Associazioni, Enti o Comitati*

Al Comune di Vado Ligure

\_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione (1) denominata

\_\_\_\_\_

con sede in Vado Ligure via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ed

iscritta nell'albo comunale delle associazioni, enti e comitati al n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione di un contributo annuale per lo svolgimento dell'attività meglio descritta nel programma allegato.

A tal fine dichiara che l'Associazione trovasi nelle sottonotate condizioni:

- a) anni di anzianità del sodalizio \_\_\_\_\_;
- b) numero di iscritti o aderenti (tesserati) \_\_\_\_\_ di cui \_\_\_\_\_ minori di 18 anni e \_\_\_\_\_ maggiori di 65 anni;
- c) sede sociale o struttura utilizzata:
  - propria;
  - comunale, in uso con spese di gestione interamente a carico dell'Associazione;
  - comunale, in uso con spese di gestione parzialmente a carico dell'Associazione.

Dichiara inoltre che l'associazione:

- è soggetta alla disciplina prevista per le ONLUS dal D.Lgs. n. 460/97;
- non è soggetta alla disciplina prevista per le ONLUS dal D.Lgs. n. 460/97.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- programma analitico dell'attività per l'anno in corso;
- bilancio preventivo per l'anno in corso;
- bilancio consuntivo dell'esercizio precedente;
- relazione sull'utilizzo del contributo per l'anno precedente (2).

Il sottoscritto sotto la sua personale responsabilità dichiara che i dati riportati sopra e nei documenti allegati alla presente domanda sono veritieri.

Vado Ligure, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

N.B.: La sottoscrizione della presente istanza, ancorché comprensiva di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi della l. n. 15/68, non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 11 L. n. 127/97, come modificato dalla L. n. 191/1998.

(1) Indicare se associazione, ente o comitato

(2) Solo nel caso in cui l'anno precedente siano stati erogati contributi

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali da Lei forniti, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti e sarà finalizzato esclusivamente al perseguimento dei fini istituzionali del Comune, nel rispetto della normativa predetta.

Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto legislativo, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: attività di gestione, amministrazione, contabilizzazione e statistica del servizio in questione;
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: cartacee, informatiche e telematiche;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine dell'organizzazione del servizio e dell'emissione dei documenti contabili: il mancato conferimento degli stessi può comportare l'esclusione dal servizio medesimo;
4. I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri Uffici comunali;
5. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione per i Servizi alla Persona del Comune di Vado Ligure;
6. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituzione per i Servizi alla Persona.

In ogni momento Lei potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.Lgs 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

### **Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**Dichiaro** di aver preso visione della informativa sopra riportata, redatta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, e di acconsentire al trattamento dei dati da me conferiti per i fini nella stessa indicati.

Vado Ligure, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_